



# ISTITUTO TECNICO TECNOLOGICO STATALE "SILVANO FEDI – ENRICO FERMI"

Via Panconi, 39 - 51100 - PISTOIA (ITALIA) Tel. +39 0573 37211 FAX.+39 0573 372121  
Web: [www.itfedifermi.gov.it](http://www.itfedifermi.gov.it) E-Mail :[posta@itfedifermi.gov.it](mailto:posta@itfedifermi.gov.it) PEC:[ptff01000r@pec.istruzione.it](mailto:ptff01000r@pec.istruzione.it)  
Cod.Fisc.:80007710470 Cod.Mec.:PTFF01000R Cod.Fatturazione Elettronica: UFBJA8



## **POLITICA D'USO ACCETTABILE** **Sicurezza Informatica ed Uso Consapevole** **delle TIC (Tecnologie Informazione Comunicazione)** **nella scuola**

<b>Data Stesura</b>	<b>Release</b>	<b>Descrizione</b>	<b>Autore</b>	<b>Revisore</b>	<b>Approvatore</b>
03/01/2013	1.0	Prima stesura	Vestri Luigi		
04/02/2013 18/02/2013		Revisione		Frosini Angelo Melosi Simonetta	
21/02/2013		Versione corretta			Bernardi Paolo
27/06/2013		Revisione		Vestri Luigi	Bernardi Paolo
14/11/2013		Delibera di approvazione del Consiglio di Istituto			
12/10/2015	2.0	Mail per alunni	Vestri Luigi		
10/07/2017	3.0	Rettifica errori materiali Revisione allegato03			Bernardi Paolo



# ISTITUTO TECNICO TECNOLOGICO STATALE "SILVANO FEDI – ENRICO FERMI"

Via Panconi, 39 - 51100 - PISTOIA (ITALIA) Tel. +39 0573 37211 FAX.+39 0573 372121  
Web: www.itffedifermi.gov.it E-Mail :posta@itffedifermi.gov.it PEC:ptff01000r@pec.istruzione.it  
Cod.Fisc.:80007710470 Cod.Mec.:PTFF01000R Cod.Fatturazione Elettronica: UFBJA8



## SOMMARIO

<b>1. PREMESSA.....</b>	<b>4</b>
<b>2. I VANTAGGI DI INTERNET A SCUOLA.....</b>	<b>5</b>
<b>3. LE STRATEGIE ATTUATE DALLA SCUOLA PER GARANTIRE LA SICUREZZA DELLE TIC.....</b>	<b>5</b>
<b>4. ACCERTAMENTO DEI RISCHI E VALUTAZIONE DEI CONTENUTI DI INTERNET.....</b>	<b>6</b>
Utilizzo dei servizi Internet (e-mail, chat, forum, download).....	6
Sicurezza della rete interna (LAN).....	6
<b>5. SANZIONI.....</b>	<b>6</b>
<b>6. LINEE GUIDA PER ALUNNI E DOCENTI.....</b>	<b>7</b>
Alunni .....	7
Insegnanti .....	7
<i>Estratto dalla legislazione vigente sui Diritti d'Autore.....</i>	8
<b>7. INFORMAZIONE SULLA POLITICA D'USO ACCETTABILE DELLE TIC DELLA SCUOLA.....</b>	<b>8</b>
Informazione del personale scolastico.....	8
Informazione degli alunni .....	8
Informazione dei genitori/tutori .....	8
<b>8. GESTIONE DEL SITO WEB DELLA SCUOLA.....</b>	<b>9</b>
<b>9. LABORATORI DIDATTICI - REGOLAMENTO INTERNO.....</b>	<b>9</b>
Uso dei laboratori.....	9
Dotazioni dei laboratori.....	10
Anomalie e Sicurezza.....	10
<b>10. NETIQUETTE .....</b>	<b>10</b>
<b>11. INFORMAZIONI CONCLUSIVE SULLA PUA .....</b>	<b>11</b>
Diritto alla privacy .....	11
Account per utilizzo di e-mail .....	12
Internet scuola-famiglia.....	12
<b>ALLEGATO PUA 01: LETTERA AI GENITORI/TUTORI.....</b>	<b>13</b>
<b>ALLEGATO PUA 02: CONSENSO DEI GENITORI/TUTORI PER L'ACCESSO AD INTERNET .....</b>	<b>14</b>
<b>ALLEGATO PUA 03: DICHIARAZIONE LIBERATORIA PER LA TUTELA DELLA PRIVACY .....</b>	<b>15</b>
<b>ALLEGATO PUA 04: ASSUNZIONE DI RESPONSABILITÀ PER L'USO CONSAPEVOLE DI INTERNET .....</b>	<b>16</b>
<b>ALLEGATO PUA 05: DICHIARAZIONE DI CONSENSO PER L'USO RESPONSABILE DI INTERNET .....</b>	<b>17</b>
<b>ALLEGATO PUA 06: CONSENSO DEI GENITORI/TUTORI PER L'ACCESSO AD INTERNET ED UTILIZZO DI CASELLA DI POSTA ELETTRONICA (ACCOUNT DI POSTA ISTITUZIONALE) DA PARTE DI MINORI .....</b>	<b>18</b>



# ISTITUTO TECNICO TECNOLOGICO STATALE "SILVANO FEDI – ENRICO FERMI"

Via Panconi, 39 - 51100 - PISTOIA (ITALIA) Tel. +39 0573 37211 FAX.+39 0573 372121  
Web: www.itffedifermi.gov.it E-Mail :posta@itffedifermi.gov.it PEC:ptff01000r@pec.istruzione.it  
Cod.Fisc.:80007710470 Cod.Mec.:PTFF01000R Cod.Fatturazione Elettronica: UFBJA8



## 1. Premessa

Negli ultimi anni la nostra scuola, che è dislocata su 2 plessi rispettivamente sede centrale FEDI e sede succursale FERMI, si è dotata di attrezzature informatiche e multimediali di ultima generazione per consentire una modernizzazione delle attività formative, con metodologie e applicazioni di una didattica sostenuta dall'uso delle TIC.

Ogni plesso è dotato sia di rete cablata che rete wireless e vi sono aule appositamente attrezzate con lavagna multimediale LIM e/o proiettori a muro. I laboratori sono collegati in rete e hanno accesso alla connessione Internet. Già da diversi anni il nostro istituto si è dotato di registro elettronico che consente a ciascun insegnante di inserire i dati sul registro personale utilizzando netbook forniti dalla scuola.

Tale dotazione tecnologia e multimediale ha dato un notevole impulso alla innovazione metodologica da parte dei docenti, favorendo e stimolando un'efficace ricaduta delle didattiche specifiche sui saperi, i saper fare e le competenze degli alunni. Infatti, oltre alle discipline che trattano specificamente il linguaggio informatico, anche le discipline tradizionali si avvalgono di "pacchetti" di programmi appositamente studiati per la didattica, per il recupero o il potenziamento, per supportare e facilitare l'apprendimento negli alunni con disabilità, favorendone l'integrazione.

Le nuove tecnologie costituiscono però anche una potenziale fonte di rischi, tanto più rilevanti quanto meno è diffusa una cultura relativa ai modi legittimi di usarla e alla consapevolezza delle funzioni che la Rete rende possibili. Ne siamo consapevoli e la nostra Scuola è da tempo impegnata nell'educazione dei propri alunni ad un uso consapevole, positivo e responsabile delle tecnologie e della multimedialità.

C'è poi un altro aspetto da considerare e riguarda la rete interna dell'Istituto. Il suo uso improprio può generare disfunzioni da un punto di vista didattico, difficoltà di uso delle macchine, fino al blocco delle stesse, comportando un danno anche economico. E' prioritario quindi definire, all'interno della nostra istituzione scolastica, delle regole chiare che pongano le basi per lavorare serenamente, sicuri di aver messo in atto quanto possibile in chiave di prevenzione, ma soprattutto per usare in modo efficiente le suddette tecnologie.

Il nostro Istituto ha deciso di attivare e mantenere una **'Politica di uso accettabile'** (PUA) in materia di **"Tecnologie dell'Informazione e della Comunicazione"** (TIC), intendendo dare impulso allo sviluppo di una cultura d'uso corretto e consapevole di Internet, sia tramite il richiamo a norme vigenti, sia con l'indicazione di prassi opportune per un uso sempre più professionale da parte di tutto il personale scolastico, con la dovuta competenza a seconda dei diversi gradi di utilizzo.

La definizione della **PUA di Istituto**, spetta al **Dirigente Scolastico**, che si avvale del personale docente cui sono stati assegnati compiti specifici relativi all'infrastruttura tecnologica d'Istituto e alla sua sicurezza (**Commissione "Utilizzo didattico di tecnologie informatiche e multimediali – Sicurezza informatica"**). Il presente documento, parte integrante del **Regolamento di Istituto**, sarà portato a conoscenza dei genitori, degli allievi e di tutto il personale della scuola e da loro condiviso e sottoscritto.

Nel documento che definisce la **PUA d'Istituto** sono definiti ordinamenti in merito a:

- accesso alle postazioni in rete della scuola dei diversi soggetti operanti nell'Istituto: personale in servizio, allievi, eventuali soggetti esterni alla scuola;
- accesso ai servizi resi disponibili sui computer in rete dei diversi soggetti operanti nell'Istituto;
- garanzie a tutela della privacy nell'uso degli strumenti tecnologici d'Istituto.

## 2. I vantaggi di Internet a scuola

Le tecnologie dell'informazione e della comunicazione costituiscono una risorsa sempre più diffusa, il cui utilizzo è divenuto inevitabile. Esiste oramai una "cittadinanza digitale", parallela a quella esercitata giornalmente nell'esperienza dei rapporti sociali e giuridici.



# ISTITUTO TECNICO TECNOLOGICO STATALE "SILVANO FEDI – ENRICO FERMI"



Via Panconi, 39 - 51100 - PISTOIA (ITALIA) Tel. +39 0573 37211 FAX.+39 0573 372121  
Web: [www.itffedifermi.gov.it](http://www.itffedifermi.gov.it) E-Mail :[posta@itffedifermi.gov.it](mailto:posta@itffedifermi.gov.it) PEC:[ptff01000r@pec.istruzione.it](mailto:ptff01000r@pec.istruzione.it)  
Cod.Fisc.:80007710470 Cod.Mec.:PTFF01000R Cod.Fatturazione Elettronica: UFBJA8

Nell'esercizio di questa cittadinanza emerge un problema di disuguaglianza di accesso ai "diritti" e alle risorse, definito "divario digitale" e inteso come diversa capacità dei singoli di usare in modo efficace le tecnologie.

La capacità di trovare in Internet i contenuti cercati, di usare in modo abile e consapevole l'offerta sovrabbondante di informazioni e conoscenze, l'abilità di valutare la veridicità, di discernere il virtuale dal reale qualifica il tipo di cittadinanza a cui hanno accesso gli attori della società dell'informazione.

La qualità dell'accesso è in relazione al maggiore o minore possesso della competenza digitale, che è inclusa tra le otto competenze chiave da assicurare nelle strategie di apprendimento per tutti i cittadini europei secondo le raccomandazioni delle istituzioni comunitarie (Consiglio dell'Unione Europea e del Parlamento Europeo - 2006/962/CE del 18 dicembre 2006). Le competenze chiave sono quelle di cui tutti hanno bisogno per la realizzazione e lo sviluppo personali, per la cittadinanza attiva, l'inclusione sociale e l'occupazione.

Tali competenze e in particolar modo quella digitale, presuppongono e sviluppano una serie di aspetti trasversali che ne evidenziano la natura complessa e trasversale: il pensiero critico, la creatività, l'iniziativa, la capacità di *problem solving*, la consapevolezza e la valutazione del rischio, l'assunzione di decisioni, la legalità e l'eticità dei comportamenti.

Si consideri inoltre l'incessante sviluppo di tecnologie quali i tablet e gli smartphone e in particolare il progetto di scuola 2.0 spinto dallo stesso ministero dell'istruzione, che implicherà a breve o medio termine un uso massivo di tablet sui quali accedere ai libri in formato elettronico ma che possono anche essere strumenti di ausilio alla didattica.

La scuola deve intervenire per evitare che i propri alunni si ritrovino in una nuova condizione di svantaggio legato alla mancanza di strumenti di conoscenza. Internet deve essere presentato ed offerto, agli allievi e a tutta l'utenza scolastica, come un prezioso strumento per incentivare scambi culturali, per avviare progetti e per acquisire informazioni e documenti utili alle discipline scolastiche nell'ottica di una comune crescita culturale e formativa. L'utilizzo della rete interna ed esterna (web) deve essere fatto nell'ambito della programmazione didattica (almeno nelle linee di fondo) e nell'ambito delle esigenze relative agli uffici amministrativi.

La scuola ha quindi il compito di attivare una vera e propria "alfabetizzazione informatica" in modo che per tutti Internet possa essere un diritto e non sia un privilegio. E' necessario guidare gli studenti nelle attività *online* stabilendo obiettivi chiari di ricerca in Internet, insegnare le strategie appropriate nella definizione e gestione della risorsa informatica. Solo un utilizzo mirato e consapevole aiuta a garantire la massima sicurezza in informatica.

### 3. Le strategie attuate dalla scuola per garantire la sicurezza delle TIC

Al fine di garantire una gestione il più possibile corretta e responsabile delle TIC, che sia anche conforme alla progettazione didattica, sentita la Commissione per la Sicurezza Informatica, vengono attuate le seguenti strategie:

1. separazione della rete didattica dalla rete amministrativa.
2. adozione di due linee ADSL per l'accesso ad internet:
  - Linea di servizio sulla quale transita il traffico della rete amministrativa e del registro elettronico con possibilità di dirottamento verso la linea didattica in caso di crash
  - Linea didattica sulla quale transita il traffico generato dalla normale attività didattico-educativa
3. definizione di una politica di prevenzione condotta stabilmente attraverso l'educazione alla consapevolezza, alla legalità nell'uso delle tecnologie;
4. predisposizione di strumenti hardware e/o software:
  - **Firewall** per bloccare il peer to peer
  - Software **antivirus** e **antispyware**
  - **Firewall** e **DMZ** (Demilitarized Zone) per limitare il rischio di intrusioni indesiderate dall'esterno



# ISTITUTO TECNICO TECNOLOGICO STATALE "SILVANO FEDI – ENRICO FERMI"



Via Panconi, 39 - 51100 - PISTOIA (ITALIA) Tel. +39 0573 37211 FAX.+39 0573 372121  
Web: www.itffedifermi.gov.it E-Mail :posta@itffedifermi.gov.it PEC:ptff01000r@pec.istruzione.it  
Cod.Fisc.:80007710470 Cod.Mec.:PTFF01000R Cod.Fatturazione Elettronica: UFBJA8

- **Immagini di backup** (mirror configurazione standard pc di laboratorio, backup dati del server, backup dati pc di segreteria, etc) per ridurre i tempi di recupero della piena funzionalità dell'infrastruttura in caso di *crash di sistema*
  - **Ridondanza** di alcune unità hw/sw determinanti per l'intera infrastruttura quali ad esempio il firewall e il Captive Portal
  - Per la rete didattica si prevede un server firewall con il duplice compito di dirottare il traffico sulla linea ADSL riservata alla didattica (linea didattica) e di loggare i dati non personali degli accessi ad internet per consentire un controllo del traffico
5. condivisione fra tutti gli interessati (alumni, docenti, personale scolastico e famiglie) di un sistema di regole;

## 4. Accertamento dei rischi e valutazione dei contenuti di Internet

La scuola ha la responsabilità di rendere gli utilizzatori pienamente coscienti degli eventuali rischi cui si espongono collegandosi alla rete, riconoscendo ed evitando gli aspetti negativi, quali la pornografia, la violenza, il razzismo e lo sfruttamento dei minori.

### Utilizzo dei servizi Internet (e-mail, chat, forum, download)

L'insegnante di classe, che ha nella propria programmazione l'utilizzo di Internet, coordina e autorizza l'utilizzo degli strumenti di comunicazione e scambio di informazioni. Il mancato rispetto da parte degli allievi delle norme definite comporterà un giudizio negativo secondo la normale prassi didattica di valutazione relativa alla condotta e al profitto; In particolare:

- l'invio e la ricezione di allegati è soggetto al permesso dell'insegnante.
- è permessa la partecipazione a forum/corsi on line nell'ambito dei siti ammessi dall'insegnante;
- è vietato, salvo eccezioni motivate prima dell'uso, la pratica delle *chat-line*;
- è vietato il *download* a fini personali di file musicali, foto, software, video, ecc., tranne nel caso di specifiche attività didattiche preventivamente programmate.
- sono in genere vietate tutte le attività non esplicitamente autorizzate dall'insegnante

### Sicurezza della rete interna (LAN)

L'Istituto dispone di un firewall che evita l'accesso da parte di "esterni" alla rete interna dell'istituto. La scuola è fornita di un sistema antivirus regolarmente e periodicamente aggiornato.

## 5. Sanzioni

A fronte di violazioni delle regole stabilite dalla politica scolastica, la scuola, su valutazione del responsabile di laboratorio, del Dirigente Scolastico e del consiglio di classe, si assume il diritto di impedire l'accesso dell'utente a Internet per un certo periodo di tempo, rapportato alla gravità.

La violazione o il dolo accertati, oltre all'intervento disciplinare del consiglio di classe, daranno luogo alla richiesta di risarcimento delle ore perse per ripristinare il sistema e renderlo nuovamente operante ed affidabile; rimangono comunque applicabili ulteriori sanzioni disciplinari, azioni civili per danni, nonché l'eventuale denuncia del reato all'autorità giudiziaria.

Nel caso di infrazione consapevole da parte dei docenti o del personale non docente sarà compito del Dirigente Scolastico intervenire per via amministrativa secondo le norme vigenti.

## 6. Linee guida per alunni e docenti

In primo luogo, si ricorda che:

- Tutti gli utenti che utilizzano Internet devono rispettare:
  - la legislazione vigente applicata anche alla comunicazione su Internet.
  - la netiquette (etica e norme di buon uso dei servizi di rete).
- il sistema informatico è periodicamente controllato dai responsabili;



# ISTITUTO TECNICO TECNOLOGICO STATALE "SILVANO FEDI – ENRICO FERMI"

Via Panconi, 39 - 51100 - PISTOIA (ITALIA) Tel. +39 0573 37211 FAX.+39 0573 372121  
Web: [www.ittfedifermi.gov.it](http://www.ittfedifermi.gov.it) E-Mail :[posta@ittfedifermi.gov.it](mailto:posta@ittfedifermi.gov.it) PEC:[ptff01000r@pec.istruzione.it](mailto:ptff01000r@pec.istruzione.it)  
Cod.Fisc.:80007710470 Cod.Mec.:PTFF01000R Cod.Fatturazione Elettronica: UFBJA8



- la scuola controlla periodicamente i file utilizzati, i file temporanei e i siti visitati da ogni macchina;
- al termine di ogni collegamento la connessione deve essere chiusa e non lasciata in Standby;
- i responsabili si occupano dell'aggiornamento periodica degli antivirus;
- i file di proprietà della scuola sono controllati periodicamente;
- il materiale didattico dei docenti può essere messo in rete, anche su siti personali collegati all'Istituto, sempre nell'ambito del presente regolamento e nel rispetto delle leggi.

## Alumni

In linea di massima queste sono le regole da rispettare:

- non utilizzate giochi né in locale, né in rete;
- è vietato installare software se non autorizzati dal docente;
- salvate sempre i vostri lavori (file) in cartelle personali e/o di classe e non sul desktop o nella cartella del programma in uso. Sarà cura di chi mantiene il corretto funzionamento delle macchine cancellare file di lavoro sparsi per la macchina e al di fuori delle cartelle personali
- mantenete segreto oltre alla password anche i vostri dati personali quali il nome, l'indirizzo, il telefono di casa, le vostre preferenze, etc.
- non inviate a nessuno fotografie vostre o di vostri amici;
- chiedete sempre al vostro insegnante o ad un adulto il permesso di scaricare documenti da Internet;
- chiedete sempre il permesso prima di iscrivervi a qualche concorso o prima di riferire l'indirizzo della vostra scuola;
- riferite al vostro insegnante se qualcuno vi invia immagini non appropriate;
- se qualcuno su Internet vi chiede un incontro di persona, riferitelo al vostro insegnante, comunque ad un adulto;
- ricordatevi che le persone che incontrate nella Rete sono degli estranei e non sempre sono quello che dicono di essere;
- non è consigliabile inviare mail personali, perciò rivolgetevi sempre al vostro insegnante prima di inviare messaggi di classe;
- non caricate o copiate materiale da Internet senza il permesso del vostro insegnante o del responsabile di laboratorio.
- non installare software sulla postazione di lavoro
- chiedete il consenso al docente in merito all'utilizzo di pc portatili o tablet personali che devono accedere ad Internet esclusivamente attraverso l'accesso, wireless o cablato, messo a disposizione della scuola.
- Agli alunni non è permesso utilizzare i telefoni cellulari durante le lezioni o durante l'orario scolastico e soprattutto è fatto loro divieto di essere provvisti, nei laboratori, di cellulare attivo

## Insegnanti

- proteggete le vostre password e l'accesso al vostro portatile
- evitate di lasciare le e-mail o file personali sui computer o sul *server* della scuola;
- salvate sempre i vostri lavori (file) in cartelle personali e/o di classe e non sul desktop o nella cartella del programma in uso.
- discutete con gli alunni della PUA della scuola, degli eventuali problemi che possono verificarsi nell'applicazione delle regole relative all'uso di Internet e delle sanzioni in caso di violazione consapevole;
- date chiare indicazioni su come si utilizza Internet, ed eventualmente anche la posta elettronica, e informateli che le navigazioni saranno monitorate;
- ricordate di chiudere la connessione (e di spegnere il computer) alla fine della sessione di lavoro su Internet.
- nel caso di infrazione consapevole della PUA da parte dei docenti sarà compito del Dirigente Scolastico intervenire per via amministrativa secondo le norme vigenti.



# ISTITUTO TECNICO TECNOLOGICO STATALE "SILVANO FEDI – ENRICO FERMI"

Via Panconi, 39 - 51100 - PISTOIA (ITALIA) Tel. +39 0573 37211 FAX.+39 0573 372121  
Web: [www.ittfedifermi.gov.it](http://www.ittfedifermi.gov.it) E-Mail :[posta@ittfedifermi.gov.it](mailto:posta@ittfedifermi.gov.it) PEC:[ptff01000r@pec.istruzione.it](mailto:ptff01000r@pec.istruzione.it)  
Cod.Fisc.:80007710470 Cod.Mec.:PTFF01000R Cod.Fatturazione Elettronica: UFBJA8



È importante che tutti gli utilizzatori di computer (docenti, personale ATA ed allievi) non lascino a lungo sul *server* o sul computer in uso file di grosse dimensioni e/o non più utilizzati per molto tempo onde evitare di occupare spazio che può essere utilizzato anche da altre persone; inoltre, è necessario evitare di collegarsi a siti piuttosto "pesanti" dal punto di vista dell'occupazione della banda di trasmissione.

È inoltre importante rispettare i diritti d'autore: (Si veda per un approfondimento il sito all'indirizzo: <http://www.garanteprivacy.it>)

## *Estratto dalla legislazione vigente sui Diritti d'Autore*

Legge del 22 aprile 1941 n° 633 art. 70

... "il riassunto, la citazione o la riproduzione di brani o di parti di opera per scopi di critica di discussione ed anche di insegnamento, sono liberi nei limiti giustificati da tali finalità e purché non costituiscano concorrenza all'utilizzazione economica dell'opera".

Quindi, se nel realizzare lavori didattici o pagine web, l'autore inserisce a scopo di discussione, di critica, di informazione culturale, parti di opere, brevi estratti o citazioni (mai l'opera integrale) menzionando chiaramente il nome dell'autore e la fonte, non incorre in problemi di copyright. In questi casi, infatti, l'autore delle opere non sarà danneggiato nei suoi diritti anzi potrebbe acquistare maggiore notorietà.

## **7. Informazione sulla Politica d'Uso Accettabile delle TIC della scuola**

### **Informazione del personale scolastico**

Le regole di base relative all'accesso ad Internet, parte integrante del regolamento d'Istituto, sono esposte all'albo dell'Istituto, all'interno dei laboratori con strumenti informatici e negli uffici amministrativi.

Tutto il personale scolastico (docente ed ATA) analizzerà la Politica d'Uso Accettabile delle TIC sottoscrivendola all'inizio dell'anno scolastico, all'inizio del rapporto di lavoro ed ogni qualvolta vi sarà apportata una variazione e sarà coinvolto nel suo ulteriore sviluppo, sempre tenendo conto che l'uso della rete sarà sottoposto a monitoraggio.

### **Informazione degli alunni**

Sarà cura del docente responsabile del laboratorio e dei vari docenti utenti del medesimo illustrare didatticamente i contenuti della Politica d'Uso Accettabile delle TIC agli allievi, tenendo conto della loro età ed evidenziando le opportunità ed i rischi connessi all'uso della comunicazione tecnologica.

### **Informazione dei genitori/tutori**

I genitori saranno informati sulla politica d'uso accettabile e responsabile di Internet nella scuola e sulle regole da seguire a casa tramite

- esposizione del seguente regolamento all'albo;
- pubblicazione dello stesso sul sito web della scuola;
- consultazione del regolamento in segreteria.

All'atto dell'iscrizione o all'inizio dell'anno scolastico sarà fatto firmare al genitore/tutore dell'allievo un documento che attesta l'esistenza del regolamento (PUA), la possibilità di consultarlo e le responsabilità dell'allievo sull'utilizzo delle risorse scolastiche all'interno dei laboratori. La scuola, inoltre, chiederà ai genitori degli studenti il consenso all'uso di Internet per il loro figlio e per la pubblicazione delle sue fotografie.

## **8. Gestione del sito web della scuola**

Sarà cura della redazione editoriale e del webmaster la gestione delle pagine del sito della scuola e che il contenuto sul sito sia accurato ed appropriato. La scuola detiene i diritti d'autore dei



# ISTITUTO TECNICO TECNOLOGICO STATALE "SILVANO FEDI – ENRICO FERMI"



Via Panconi, 39 - 51100 - PISTOIA (ITALIA) Tel. +39 0573 37211 FAX.+39 0573 372121  
Web: [www.ittfedifermi.gov.it](http://www.ittfedifermi.gov.it) E-Mail :[posta@ittfedifermi.gov.it](mailto:posta@ittfedifermi.gov.it) PEC:[ptff01000r@pec.istruzione.it](mailto:ptff01000r@pec.istruzione.it)  
Cod.Fisc.:80007710470 Cod.Mec.:PTFF01000R Cod.Fatturazione Elettronica: UFBJA8

documenti che si trovano sul proprio sito o di quei documenti per i quali è stato chiesto ed ottenuto il permesso dall'autore proprietario. Le informazioni pubblicate sul sito della scuola relative alle persone da contattare rispetteranno le norme vigenti sulla privacy.

La scuola pubblicherà il materiale prodotto dagli alunni per portare a conoscenza delle famiglie e del territorio l'attività didattica svolta. Si vigilerà con particolare attenzione affinché le fotografie, selezionate per i siti della scuola, non possano essere messe in relazione con l'identità personale degli studenti. Inoltre le fotografie non saranno pubblicate senza il consenso scritto dei loro genitori o tutori.

La scuola offre all'interno del proprio sito web tutta una serie di servizi alle famiglie ed agli utenti esterni tre cui:

- consultazione elenchi libri di testo;
- orari delle classi, dei docenti, delle strutture;
- comunicazioni alle famiglie;
- reperimento modulistica;
- registro elettronico

In particolare per l'utilizzo del registro elettronico i genitori e/o tutori avranno a disposizione una utenza con relativa password che devono essere conservate con cura.

Si precisa inoltre che i servizi offerti non trattano dati sensibili, ovvero dati personali idonei a rivelare l'origine razziale ed etnica, le convinzioni religiose, filosofiche o di altro genere, le opinioni politiche, l'adesione a partiti, sindacati, associazioni od organizzazioni a carattere religioso, filosofico, politico o sindacale, nonché i dati personali idonei a rivelare lo stato di salute e la vita sessuale.

## 9. Laboratori didattici - Regolamento interno

I laboratori informatici e le tecnologie didattiche informatiche e multimediali sono uno strumento di formazione a disposizione di tutti i docenti e allievi dell'Istituto. Gli utilizzatori devono attenersi al seguente regolamento interno.

### Uso dei laboratori

I laboratori e le loro attrezzature sono utilizzati prioritariamente per scopi didattici, per gli obiettivi curricolari, per le finalità formative dell'Istituto e di auto-formazione; è vietato l'uso dei laboratori e di Internet per scopi personali finanziari, pubblicitari, politici e per gioco. L'uso dei laboratori e delle attrezzature per attività di altra natura deve essere autorizzato dal Dirigente Scolastico.

Il laboratorio può essere utilizzato da docenti, classi o gruppi di alunni con la presenza, il controllo o l'assistenza di almeno un docente che possieda competenze specifiche sull'uso delle attrezzature. Al termine dell'attività il docente si accerta della situazione del materiale (attrezzature, manuali, floppy-disk, CD-ROM, mouse, accessori, ecc.) e di eventuali anomalie o mancanze; verifica inoltre che

- siano spente tutte le apparecchiature;
- l'aula sia lasciata in condizione adeguata per ricevere un'altra classe;
- l'uscita degli alunni dal laboratorio avvenga ordinatamente.
- l'aula sia chiusa o non rimanga incustodita

L'attività didattica dell'ultima ora nei laboratori può essere conclusa 5 minuti prima del termine ufficiale delle lezioni, al fine di favorire la sistemazione dell'aula e l'uscita ordinata degli alunni.

### Dotazioni dei laboratori

I laboratori sono dotati di materiale inventariato come hardware, software, manuali e testi da utilizzare per scopi didattici. In ogni laboratorio deve essere presente l'elenco delle attrezzature e del materiale inventariato e del software installato su ogni stazione P.C.

I testi, i supporti magnetici e ottici, i piccoli accessori non installati sono custoditi in appositi armadi dal personale docente consegnatario.





# ISTITUTO TECNICO TECNOLOGICO STATALE "SILVANO FEDI – ENRICO FERMI"

Via Panconi, 39 - 51100 - PISTOIA (ITALIA) Tel. +39 0573 37211 FAX.+39 0573 372121  
Web: www.itffedifermi.gov.it E-Mail :posta@itffedifermi.gov.it PEC:ptff01000r@pec.istruzione.it  
Cod.Fisc.:80007710470 Cod.Mec.:PTFF01000R Cod.Fatturazione Elettronica: UFBJA8



I docenti possono richiedere in prestito per scopi esclusivamente didattici (consultazione, ricerche, prove) le dotazioni, previa registrazione su apposito registro. Lo spostamento di materiali, macchine o parti di esse (es. mouse, tastiere, monitor, ecc.) da un laboratorio all'altro deve essere autorizzato responsabile di laboratorio.

I docenti, gli alunni e tutto il personale scolastico avranno massima cura delle attrezzature e delle dotazioni utilizzate. È vietato utilizzare programmi (software) non autorizzati o dei quali l'Istituto non possiede licenza d'uso. I programmi sui supporti originali dovranno essere custoditi in un luogo sicuro dell'Istituto. Per l'installazione, il ripristino o la configurazione il personale tecnico addetto si avvarrà della copia (consentita dalla legge per questo uso).

È vietata la diffusione di programmi (software) o copie di esso con licenza rilasciata all'Istituto.

È vietato l'uso di floppy disk, CD ROM, CD R/RW, DVD, memorie e dispositivi USB personali se non consentiti dall'insegnante, previo controllo con software antivirus.

## Anomalie e Sicurezza

- Nel caso si verificano guasti o anomalie alle attrezzature durante le attività, gli allievi interessati all'evento dovranno tempestivamente avvertire l'insegnante, il quale segnalerà l'anomalia al responsabile competente.
- È vietato alle persone non autorizzate manomettere o intervenire sulle apparecchiature o impianti di qualsiasi natura, installare accessori che pregiudichino la sicurezza delle persone o che rischiano di causare danni all'apparecchiatura stessa.
- È vietato consumare nei laboratori alimenti e bevande, nonché introdurre sostanze di ogni genere non attinenti strettamente le esigenze didattiche.
- La sistemazione dei materiali presenti nei laboratori deve essere tale da non ostacolare l'esodo veloce in caso di emergenza; anche zaini, cartelle ed effetti personali vari devono essere posti in modo da non ostacolare lo spostamento nel laboratorio.
- Per l'uscita dal laboratorio in caso di emergenza ci si deve attenere alle disposizioni date ed illustrate in ogni locale dell'edificio e portarsi nel luogo di ritrovo indicato, interrompendo immediatamente ogni attività, incolonnandosi con calma. Per le procedure dettagliate, al riguardo, si rinvia al "Piano di Emergenza" predisposto.

## 10. Netiquette

Fra gli utenti dei servizi telematici di rete si è sviluppata, nel corso del tempo, una serie di tradizioni e di norme di buon senso che costituiscono la "Netiquette" che si potrebbe tradurre in "Galateo (Etiquette) della Rete (Net)": il Galateo della rete.

Ecco alcune **regole che TUTTI GLI UTENTI** dovrebbero seguire:

- Entrando in Internet si accede ad una massa enorme di dati messi a disposizione il più spesso gratuitamente da altri utenti. Pertanto bisogna portare rispetto verso quanti, spesso in maniera volontaria, hanno prestato e prestano opera per consentire a tutti di accedere a dati ed informazioni che altrimenti sarebbero patrimonio di pochi o addirittura di singoli.
- In Internet regna un'anarchia ordinata, intendendo con questo il fatto che non esiste una autorità centrale che regolamenti cosa si può fare e cosa no, né esistono organi di vigilanza. È infatti demandato alla responsabilità individuale il buon funzionamento delle cose. Si può pertanto decidere di entrare in Internet come persone civili, o al contrario, si può utilizzare la rete comportandosi da predatori o vandali, saccheggiando le risorse presenti in essa. Sta a ciascuno decidere come comportarsi. Risulta comunque chiaro che le cose potranno continuare a funzionare solo in presenza di una autodisciplina dei singoli.
- Ognuno si senta libero di esprimere le proprie idee, nei limiti dell'educazione e del rispetto altrui: ben vengano le discussioni vivaci ed animate, ma senza trascendere i suddetti limiti.
- Si deve rispettare le idee altrui, le religioni e razze diverse dalla nostra, evitando le bestemmie e gli insulti agli altri utenti.



# ISTITUTO TECNICO TECNOLOGICO STATALE "SILVANO FEDI – ENRICO FERMI"

Via Panconi, 39 - 51100 - PISTOIA (ITALIA) Tel. +39 0573 37211 FAX.+39 0573 372121  
Web: www.itffedifermi.gov.it E-Mail :posta@itffedifermi.gov.it PEC:ptff01000r@pec.istruzione.it  
Cod.Fisc.:80007710470 Cod.Mec.:PTFF01000R Cod.Fatturazione Elettronica: UFBJA8



- Non si devono inviare messaggi stupidi, inutili o ripetitivi (spam).
- Non si devono inviare messaggi pubblicitari, catene di Sant'Antonio o comunicazioni che non siano state sollecitate in modo esplicito. Inoltre sarebbe corretto evitare di rendere pubbliche le conversazioni private.
- Evitare di scrivere i messaggi in caratteri maiuscoli: equivale ad URLARE e così viene inteso dagli utenti. Usare i simboli per dare enfasi. Ecco \*cosa\* intendiamo dire.
  - Usare i trattini in basso per le sottolineature. \_Guerra e Pace\_ è il mio libro preferito.
  - Usare le faccine (smiles) per esprimere gli umori: quando si dice qualcosa di sarcastico o scherzoso, è l'unico modo per comunicare all'interlocutore che non si fa sul serio!

## Alcune regole e principi:

- A meno che non si usi uno strumento di crittografia (hardware o software), conviene assumere che la posta su Internet non sia sicura.
- Non inserire mai in un messaggio elettronico quel che non si scriverebbe su una comune cartolina postale.
- Rispettare il copyright sui materiali riprodotti. Quasi ogni paese ha una propria legislazione sul copyright.
- È bene rendere le cose facili per chi riceve. Molti programmi di posta (mailer) eliminano i dati inclusi nell'intestazione (header), compreso l'indirizzo del mittente. Per far in modo che la gente sappia chi sia a scrivere, assicurarsi di includere una riga con tali dati a fine messaggio.

## 11. Informazioni conclusive sulla PUA

### Diritto alla privacy

Ai genitori e/o tutori è richiesta, all'inizio dell'anno scolastico, una autorizzazione alla pubblicazione della documentazione multimediale, da utilizzare a scopo documentario, didattico e scientifico e senza fini di lucro, in qualunque forma o modo, in Italia o all'estero, senza limitazione di spazio e di tempo e senza compenso, l'immagine/la voce/gli artefatti (disegni) del minore.

Ad insegnanti e altri adulti (ad es. genitori, educatori) viene richiesta la liberatoria per la pubblicazione di documentazione multimediale che li ritrae.

E' diritto dei genitori e/o tutori rifiutare tale autorizzazione.

### Account per utilizzo di e-mail

Ai genitori e/o tutori è richiesta, all'inizio dell'anno scolastico, una autorizzazione per l'utilizzo a scuola di un account di posta elettronica personale dell'alunno, da impiegarsi esclusivamente per svolgere attività didattica in rete, come la scrittura condivisa in documenti wiki, la consultazione di siti, lo scambio di materiale didattico. Le suddette attività possono svolgersi in classe come a casa.

E' diritto dei genitori e/o tutori rifiutare tale autorizzazione.

### Internet scuola-famiglia

Allo scopo di condividere regole comuni per l'utilizzo sicuro di Internet sia a casa sia a scuola, si invitano tutti i genitori, o chi ne fa le veci, a prestare la massima attenzione ai principi e alle regole contenute nel presente documento, in particolar modo alla succitata "netiquette".

Si richiede che ogni genitore e/o tutore si impegni a farle rispettare ai propri figli anche in ambito domestico, primariamente assistendo i minori nel momento dell'utilizzo della rete e poi ponendo in atto tutti i sistemi di sicurezza che aiutino a diminuire il rischio di imbattersi in materiale indesiderato.



Il Dirigente Scolastico  
Paolo Bernardi

*Paolo Bernardi*



# ISTITUTO TECNICO TECNOLOGICO STATALE "SILVANO FEDI – ENRICO FERMI"

Via Panconi, 39 - 51100 - PISTOIA (ITALIA) Tel. +39 0573 37211 FAX.+39 0573 372121  
Web: [www.ittfedifermi.gov.it](http://www.ittfedifermi.gov.it) E-Mail : [posta@ittfedifermi.gov.it](mailto:posta@ittfedifermi.gov.it) PEC: [ptff01000r@pec.istruzione.it](mailto:ptff01000r@pec.istruzione.it)  
Cod.Fisc.:80007710470 Cod.Mec.:PTFF01000R Cod.Fatturazione Elettronica: UFBJA8



## **Allegato PUA 01: Lettera ai genitori/tutori**

Cari genitori/tutori,

il nostro Istituto fornisce a vostra/o figlia/o un accesso controllato a Internet.

Utilizzare Internet fa parte delle attività curriculari e dello sviluppo delle abilità concernenti l'uso delle TIC (Tecnologie dell'Informatica e della Comunicazione).

Per evitare che gli studenti abbiano accesso a materiale indesiderato su Internet, la scuola ha elaborato le regole della **Politica d'Uso Accettabile** delle TIC dei laboratori con strumenti informatici allo scopo di diminuire il rischio di imbattersi in documenti di questo tipo.

Copie di tale regolamento sono esposte all'albo del nostro Istituto, nonché pubblicate sul nostro sito web

[www.ittfedifermi.gov.it](http://www.ittfedifermi.gov.it)

**Si invitano, pertanto, i genitori a prendere visione e a compilare le autorizzazioni richieste dall'istituto**

Pistoia,

**Il Dirigente Scolastico**  
(prof. Paolo Bernardi)

---



# ISTITUTO TECNICO TECNOLOGICO STATALE "SILVANO FEDI – ENRICO FERMI"

Via Panconi, 39 - 51100 - PISTOIA (ITALIA) Tel. +39 0573 37211 FAX.+39 0573 372121  
Web: www.itfedifermi.gov.it E-Mail :posta@itfedifermi.gov.it PEC:ptff01000r@pec.istruzione.it  
Cod.Fisc.:80007710470 Cod.Mec.:PTFF01000R Cod.Fatturazione Elettronica: UFBJA8



## Allegato PUA 02: Consenso dei genitori/tutori per l'accesso ad Internet

Il/La sottoscritto/a \_\_\_\_\_ genitore/tutore dell'alunno/a  
\_\_\_\_\_ frequentante la classe \_\_\_\_\_ sezione  
\_\_\_\_\_ del ITTS "FEDI – FERMI" di Pistoia

### **dichiara**

di aver preso visione delle regole della scuola per un Uso Accettabile e Responsabile di Internet e consente al proprio/a figlio/a di utilizzare l'accesso ad Internet a scuola.

È altresì cosciente che l'Istituto prenderà le dovute precauzioni per garantire che gli studenti non abbiano l'accesso a materiale non adeguato.

Il sottoscritto, inoltre, è consapevole che l'Istituto non può essere responsabile per la natura o il contenuto del materiale reperito nelle pagine web.

Pistoia,

Firma genitore/tutore \_\_\_\_\_



# ISTITUTO TECNICO TECNOLOGICO STATALE "SILVANO FEDI – ENRICO FERMI"

Via Panconi, 39 - 51100 - PISTOIA (ITALIA) Tel. +39 0573 37211 FAX.+39 0573 372121  
Web: www.ittfedifermi.gov.it E-Mail :posta@ittfedifermi.gov.it PEC:ptff01000r@pec.istruzione.it  
Cod.Fisc.:80007710470 Cod.Mec.:PTFF01000R Cod.Fatturazione Elettronica: UFBJA8



## **Allegato PUA 03: DICHIARAZIONE LIBERATORIA PER LA TUTELA DELLA PRIVACY**

(D.Lgs. 196/2003 "Codice in materia di protezione dei dati personale")

il sottoscritto \_\_\_\_\_

nato a \_\_\_\_\_ (\_\_\_\_), il \_\_\_\_\_

residente a \_\_\_\_\_ (\_\_\_\_)

indirizzo: \_\_\_\_\_

padre/tutore dell'alunno \_\_\_\_\_

e

la sottoscritta \_\_\_\_\_

nata a \_\_\_\_\_ (\_\_\_\_), il \_\_\_\_\_

residente a \_\_\_\_\_ (\_\_\_\_)

indirizzo: \_\_\_\_\_

madre/tutore dell'alunno \_\_\_\_\_

### AUTORIZZANO

L'I.T.T.S. "Fedi – Fermi" a:

- raccogliere ed archiviare i dati personali di nostro/a figlio/a esclusivamente per gli scopi legati all'attività scolastica prevista;
- a divulgare, senza limiti di tempo, spazio e supporto e senza avere nulla a pretendere in termini di compenso o diritti per eventuali prodotti fotografici o video che possono essere realizzati a scopo educativo, didattico, tecnico e/o divulgativo a mezzo dei più diffusi mezzi di comunicazione (internet, libri, riviste, cd-rom, radio e/o televisione);
- comunicare e/o diffondere, anche a privati e anche per via telematica, i dati di nostro/a figlio/a relativi agli esiti scolastici (intermedi e finali) e i dati personali (nome, cognome, luogo e data di nascita, indirizzo, numero di telefono, casella di posta elettronica) diversi da quelli sensibili o giudiziari al fine di agevolare l'alunno/a nell'orientamento, nella formazione, nell'inserimento professionale, anche all'estero e con alternanza scuola-lavoro.

In conformità al Decreto legislativo 196/2003, riguardante la tutela delle persone e di altri soggetti rispetto al trattamento dei dati personali, si informa:

- 1) che i dati personali raccolti con il presente modulo di adesione verranno trattati esclusivamente per attività gestionali;
- 2) che l'acquisizione dei dati personali è presupposto indispensabile per l'effettuazione dell'attività scolastica proposta, cui la stessa acquisizione è finalizzata;
- 3) che i dati raccolti non saranno mai comunicati, diffusi o messi a disposizione di soggetti terzi, eccettuate le legittime richieste della pubblica amm.ne o di altri organi dello Stato;
- 4) che in relazione ai dati conferiti l'interessato potrà esercitare i diritti di cui all'art. 7 del D.lgs. 196/2003: conferma dell'esistenza dei dati, origine, finalità, aggiornamento, cancellazione, diritto di opposizione.

Titolare del trattamento dei dati è l'Istituto Tecnico Tecnologico Statale "Fedi – Fermi", Via Panconi, 14 – 51100 Pistoia.

Responsabile del trattamento dei dati è l'Istituto Tecnico Tecnologico Statale "Fedi – Fermi", nella persona del legale rappresentante.

Luogo e data

I genitori dell'alunno/a (o chi ne fa le veci)

\_\_\_\_\_



# ISTITUTO TECNICO TECNOLOGICO STATALE "SILVANO FEDI – ENRICO FERMI"

Via Panconi, 39 - 51100 - PISTOIA (ITALIA) Tel. +39 0573 37211 FAX.+39 0573 372121  
Web: www.itfedifermi.gov.it E-Mail :posta@itfedifermi.gov.it PEC:ptff01000r@pec.istruzione.it  
Cod.Fisc.:80007710470 Cod.Mec.:PTFF01000R Cod.Fatturazione Elettronica: UFBJA8



## Allegato PUA 04: Assunzione di responsabilità per l'uso consapevole di Internet (*studente*)

Cognome e nome studente (in stampatello):

\_\_\_\_\_ Classe: \_\_\_\_\_ Sezione: \_\_\_\_\_

Il/La sottoscritto/a dichiara che:

- Ho letto e compreso le regole della scuola per un Uso Accettabile e Responsabile di Internet.
- Utilizzerò il sistema informatico e Internet in modo responsabile e seguirò queste regole.
- Sono consapevole che se violerò queste regole l'Istituto avrà il diritto di sospendere l'accesso ad Internet per un periodo di tempo e a seconda della gravità saranno adottate le sanzioni disciplinari stabilite nel regolamento d'istituto.

Pistoia,

Firma studente \_\_\_\_\_



**ISTITUTO TECNICO TECNOLOGICO STATALE  
"SILVANO FEDI – ENRICO FERMI"**

Via Panconi, 39 - 51100 - PISTOIA (ITALIA) Tel. +39 0573 37211 FAX.+39 0573 372121  
Web: www.itfedifermi.gov.it E-Mail :posta@itfedifermi.gov.it PEC:ptff01000r@pec.istruzione.it  
Cod.Fisc.:80007710470 Cod.Mec.:PTFF01000R Cod.Fatturazione Elettronica: UFBJA8



**Allegato PUA 05: Dichiarazione di consenso per l'uso responsabile di Internet**  
***(docenti, personale amministrativo e personale ausiliario)***

Il/La sottoscritto/a (in stampatello): \_\_\_\_\_

Docente \_\_\_\_\_ disciplina \_\_\_\_\_

Personale amministrativo

Personale ausiliari

(barrare la voce che interessa)

**DICHIARO/A**

- che ho preso visione delle regole della scuola per un Uso Accettabile e Responsabile di Internet.
- che utilizzerò il sistema informatico e Internet in modo responsabile e seguirò queste regole.

Pistoia,

Firma docente \_\_\_\_\_



# ISTITUTO TECNICO TECNOLOGICO STATALE "SILVANO FEDI – ENRICO FERMI"

Via Panconi, 39 - 51100 - PISTOIA (ITALIA) Tel. +39 0573 37211 FAX.+39 0573 372121  
Web: www.itfedifermi.gov.it E-Mail :posta@itfedifermi.gov.it PEC:ptff01000r@pec.istruzione.it  
Cod.Fisc.:80007710470 Cod.Mec.:PTFF01000R Cod.Fatturazione Elettronica: UFBJA8



## **Allegato PUA 06: Consenso dei genitori/tutori per l'accesso ad Internet ed utilizzo di casella di posta elettronica (account di posta istituzionale) da parte di minori**

Il/La sottoscritto/a \_\_\_\_\_ genitore/tutore dell'alunno/a  
\_\_\_\_\_ frequentante la classe \_\_\_\_\_ sezione  
\_\_\_\_\_ del ITTS "FEDI – FERMI" di Pistoia

### **dichiara**

di aver preso visione delle regole della scuola per un Uso Accettabile e Responsabile di Internet e consente al proprio/a figlio/a di utilizzare l'accesso ad Internet a scuola.

È altresì cosciente che l'Istituto prenderà le dovute precauzioni per garantire che gli studenti non abbiano l'accesso a materiale non adeguato.

Il sottoscritto, inoltre, è consapevole che l'Istituto non può essere responsabile per la natura o il contenuto del materiale reperito nelle pagine web.

Inoltre

### **comunicano**

che l'account di posta elettronica istituzionale del minore, di cui essi sono responsabili, da impiegarsi esclusivamente per svolgere attività didattiche online, è il seguente:

account di posta \_\_\_\_\_

Pistoia,

Firma genitore/tutore \_\_\_\_\_